



Table des Matières

1. Concept de manifestations mondiales de la FIVA.....	Error! Bookmark not defined.
2. Directives pour les candidats	Error! Bookmark not defined.
3. Comment soumettre la candidature pour un évènement mondial FIVA ?	Error! Bookmark not defined.
4. Publicité et promotion	3
5. Prix	3
6. Directives pour l'organisation d'un événement mondial de motocyclisme FIVA.....	4
7. Directives pour l'organisation d'un événement mondial d'Utilitaires FIVA	8
8. Informations complémentaires.....	8

1. CONCEPT DE MANIFESTATIONS MONDIALES DE LA FIVA

Il s'agit d'une catégorie importante pour la FIVA qui doit donc représenter « l'esprit de la FIVA » d'une manière particulière et mettre l'accent sur la camaraderie, l'amitié, la découverte du paysage et de la culture avec un programme décontracté tout au long de l'événement.

Elle souligne l'objectif de la FIVA de maintenir les véhicules historiques sur les routes publiques et est conçue pour présenter et promouvoir le mouvement du patrimoine des véhicules historiques auprès du grand public d'une manière sympathique, durable et professionnelle.

Les manifestations mondiales approuvées auront un membre expérimenté de la Commission Evènements nommé pour travailler avec l'organisateur de la manifestation mondiale afin de partager les meilleures pratiques et de donner des conseils sur la manière de maintenir les normes élevées que la FIVA attend.

Pour les demandes de manifestations mondiales motocyclistes et utilitaires, la CE informera les Commissions respectives et leur demandera de nommer également un de leurs membres expérimentés pour faire partie de l'équipe de soutien.

L'équipe de communication de la FIVA sera également engagée pour s'assurer que la publicité avant et après la manifestation est planifiée et exécutée de manière professionnelle afin que les organisateurs et la FIVA maximisent l'opportunité.

En temps voulu, un commissaire de la FIVA sera nommé, qui exercera ses fonctions normales de commissaire en surveillant et en faisant un rapport sur la manifestation.

Tous les documents pertinents tels que le Code des Manifestations de la FIVA (FEC), les Règles et Règlements pour les Manifestations de Tournée et de Régularité et le formulaire de demande de manifestation en ligne peuvent être trouvés sur le site Internet de la FIVA www.fiva.org.



2. DIRECTIVES POUR LES CANDIDATS

Chaque année, la Commission des Evènements peut approuver des manifestations mondiales de la FIVA pour les voitures, les motos et les véhicules utilitaires, ou toute combinaison de ces types de véhicules.

Normalement, nous nous attendons à ce qu'une manifestation automobile vise 100 participants, une manifestation motocycliste entre 100 et 150 pilotes, et pour les manifestations utilitaires, il y a un minimum de 30 participants, sans limite supérieure. Chaque demande de manifestation mondiale utilitaire sera examinée au cas par cas par la commission Utilitaire.

Les demandes de manifestation mondiale de la FIVA pour l'une ou l'autre de ces catégories peuvent être faites à tout moment et la CE tiendra compte des intérêts géographiques et nationaux lors de l'évaluation des manifestations en vue de leur approbation. Les manifestations approuvées seront inscrites gratuitement au calendrier des manifestations de la FIVA.

Veuillez noter qu'il peut y avoir plusieurs demandes de manifestations mondiales dans chaque catégorie chaque année. Veuillez donc soumettre votre demande **au moins un an avant** la date proposée pour la manifestation. Les manifestations sélectionnées seront présentées et promues lors de l'AG de la FIVA chaque année.

Une manifestation mondiale de la FIVA peut être organisée par une ANF, un autre club membre national de la FIVA, un club général de véhicules historiques ou une organisation de manifestations pour véhicules historiques (de préférence à but non lucratif) ayant fait ses preuves dans l'organisation de telles manifestations.

Chaque demande de manifestation fera l'objet d'une diligence raisonnable de la part de la CE avant d'être approuvée. Il pourra être demandé aux candidats de fournir des informations supplémentaires pour aider la commission des manifestations dans ses délibérations et les candidats seront informés de la suite donnée à leur demande.

Chaque manifestation mondiale doit être ouverte à toutes les marques de véhicules et toutes les catégories de véhicules historiques de la FIVA peuvent être acceptées. La préférence sera donnée aux organisateurs qui acceptent la plupart, voire toutes les catégories de véhicules de la FIVA. L'inclusion des jeunes chronométreurs de la FIVA sera également encouragée.

Le format général de la manifestation doit être de nature à permettre un droit d'entrée modeste, ce qui permettra à un large éventail de passionnés de participer. L'accent devrait être mis sur les aspects touristiques, avec seulement quelques éléments sportifs non chronométrés (par exemple des tableaux de passage ou de code) afin de découvrir la beauté du paysage et de permettre des activités sociales et de détente.

La durée de l'événement devrait être d'au moins 4 jours pour les événements de voitures et de motos. La durée des manifestations utilitaires dépend du format, par exemple exposition statique ou tournée.



3. COMMENT SOUMETTRE SA CANDIDATURE POUR UN ÉVÈNEMENT MONDIAL FIVA

Pour être pris en considération pour une manifestation mondiale de la FIVA, le demandeur doit remplir le formulaire de demande de manifestation en ligne et sélectionner le type de manifestation en tant que « manifestation mondiale de la FIVA », ainsi que le(s) type(s) de véhicule(s) applicable(s), par exemple voitures, ou motos, ou utilitaires - ou toute combinaison de ces types de véhicules.

Le reste du formulaire peut être complété avec ce qui est prévu, par exemple l'organisateur, le lieu, les dates, les classes de véhicules, les frais d'inscription, etc.

Diligence raisonnable et sélection

La commission « événements » examinera chaque demande et fera preuve de diligence raisonnable afin de s'assurer que l'événement et ses organisateurs répondent aux normes qu'elle attend.

Pour les manifestations mondiales auxquelles participent des motos et/ou des véhicules utilitaires, la commission événementielle travaillera avec les experts des commissions respectives afin de s'assurer que la manifestation et les organisateurs sont engagés et soutenus par l'équipe ou les équipes de la commission concernée(s).

La commission motocycliste a élaboré un ensemble de lignes directrices spécifiques pour les manifestations mondiales de motocyclisme, qui figurent à la section 6 ci-dessous.

La commission utilitaire a élaboré un ensemble de lignes directrices spécifiques pour les manifestations mondiales à caractère utilitaire, qui figurent à la section 7 ci-dessous.

4. PUBLICITÉ ET PROMOTION

Une fois approuvée, la manifestation bénéficiera d'une promotion spéciale sur le site Internet de la FIVA ainsi que sur les plateformes de médias sociaux de la FIVA. La CE travaillera avec l'équipe d'organisation pour concevoir un plan promotionnel afin d'obtenir une exposition maximale pour la manifestation, l'organisateur, la FIVA et, si possible, les partenaires de la FIVA.

Un commissaire de la FIVA sera nommé par la CE afin de contrôler le respect des Codes des Manifestations de la FIVA pendant la manifestation et de fournir un rapport écrit aux organisateurs et à la Commission des Manifestations dans les 14 jours suivant la fin de la manifestation.

5. PRIX

La plaque « Manifestation mondiale de la FIVA » de la Commission des Manifestations de la FIVA sera remise à l'organisateur lors de la cérémonie de remise des prix par un représentant de la FIVA.

Les manifestations mondiales peuvent également se qualifier pour des prix supplémentaires tels que « Meilleur véhicule préservé » ou « Esprit de la FIVA ».

La Commission motocycliste peut décerner des prix spécifiques tels que la « Coupe FIVA », le « pilote de demain sur la machine d'hier » et/ou le « plus grand nombre de kilomètres parcourus jusqu'à la manifestation par ses propres moyens ».

La Commission Utilitaire remettra également des trophées spécifiques aux lauréats.



6. DIRECTIVES POUR L'ORGANISATION D'UN ÉVÈNEMENT MONDIAL DE MOTOCYCLISME FIVA

Introduction

Pour donner suite à un certain nombre de discussions lors des réunions de la Commission Motocycliste, cette dernière (CMC) reconnaît l'utilité de certaines suggestions pour l'organisation des rallyes mondiaux de motocycles à l'avenir.

Ces suggestions sont conçues comme des conseils et non comme des règles et des règlements, et elles complètent le Code des Manifestations de la FIVA, qui reste la référence officielle.

Les membres de la Commission Moto ont depuis longtemps l'ambition d'étendre les manifestations mondiales de motocyclisme de la FIVA en Europe et sur d'autres continents. Ces suggestions sont basées sur l'expérience des membres de la CMC, qui ont assisté à plusieurs rallyes.

Elles ont pour but d'aider les organisateurs des futurs rallyes motocyclistes de la FIVA à créer un événement réussi.

Procédures internes

1. Quiconque souhaite organiser un rallye moto FIVA doit tout d'abord télécharger les règles standard, le Code des Manifestations de la FIVA et l'annexe et soumettre la demande via le système en ligne.
2. La Commission des Manifestations transmettra la demande à la Commission Moto afin d'obtenir son accord. La demande doit ensuite être renvoyée à la Commission des Manifestations avec le résultat et, si nécessaire, une explication.
3. Une fois la demande acceptée, la Commission motocycliste contactera les organisateurs et une ou plusieurs personnes de contact seront désignées au sein de la Commission pour aider, si nécessaire, les organisateurs dans la planification de l'événement. Le(s) membre(s) désigné(s) devra(ont) se rendre dans le pays en question pour vérifier les préparatifs, les hôtels, les lieux culturels, les itinéraires, etc. et faire part de ses(leurs) conclusions à la Commission.
4. La CMC doit recevoir les grandes lignes du rallye au moins six mois avant l'AG de la FIVA, ce qui permet de répondre aux préoccupations éventuelles de la Commission. Le programme finalisé devrait alors être présenté au moins un mois avant l'annonce officielle du rallye lors de l'AG de la FIVA.
5. La CMC doit aider l'organisateur à promouvoir le rallye dans leurs pays respectifs et dans le monde entier.

»20 Suggestions opérationnelles en or“:

1. Si vous organisez une manifestation mondiale de motocyclisme, veuillez lire attentivement les documents suivants :
 - Le Code des Manifestations et son annexe
 - Les autres documents énumérés



ANNEXE 6 – EVENEMENT MONDIAL



Le formulaire de demande est facile à **trouver** sur fiva.org, veuillez suivre les étapes suivantes pour accéder au formulaire de demande :

2. Le rallye devrait être ouvert à un minimum de 100 et à un maximum de 150 participants, étant donné que la logistique peut devenir difficile au-delà de ce nombre, en ce qui concerne les hôtels, les pauses-café, etc.

La durée recommandée de l'événement devrait comprendre un dîner de bienvenue suivi de trois jours de tourisme.

3. Les organisateurs devraient travailler sur la base du premier arrivé, premier servi, lorsqu'ils reçoivent des demandes de rallye, mais ils devraient être libres de faire preuve de bon sens en donnant la préférence à des machines plus anciennes, ce qui est plus souhaitable.

La sélection doit tenir compte de la nationalité. Une participation équilibrée de plusieurs nations est souhaitable, mais cela ne doit pas empêcher l'organisateur d'atteindre un niveau de participation adéquat.

4. Le coût maximum d'un rallye par participant ne doit pas dépasser 450,00 euros (ce prix approximatif peut être revu en fonction de l'évolution du niveau des prix dans le pays d'accueil). L'organisateur doit prévoir une politique de remboursement adéquate en cas d'annulation de la participation.

5. Le règlement de l'événement doit être mis à la disposition des participants en temps utile. Il doit comprendre les éléments suivants :

- a) L'événement doit être présenté comme un événement de tourisme.
- b) L'organisateur doit informer les participants des documents légaux requis, tels que le permis de conduire, la preuve d'assurance et toute règle de circulation nationale particulière.
- c) L'organisateur doit publier une déclaration (renonciation à la responsabilité) indiquant qu'il est de la responsabilité du pilote de s'assurer que la machine est en état de marche et assurée pour le rallye dans le(s) pays où le rallye a lieu, et que les organisateurs ne peuvent être tenus responsables de tout dommage survenu pendant le rallye ou lié à celui-ci.
- d) Une copie de la carte d'identité FIVA de chaque machine doit être fournie avec la demande à l'organisateur. Ceci est souhaitable mais pas obligatoire.
- e) La responsabilité du participant de porter des vêtements appropriés qui répondent aux normes légales des pays dans lesquels le rallye a lieu.
- f) L'organisateur se réserve le droit de refuser la participation au rallye en cas de non-respect du règlement du rallye.
- g) Des conseils sur le type de machine considéré comme approprié pour le rallye, c'est-à-dire l'âge, la capacité, si par exemple il y a un terrain particulièrement élevé. La définition de la limite d'âge d'un véhicule historique de la FIVA devrait être appliquée au minimum.
- h) Une date limite pour le retour des demandes et des paiements, afin d'éviter des litiges ultérieurs.
- i) L'âge de chaque machine et de son pilote doit être demandé pour se conformer aux nouvelles directives en matière de trophées.
- j) Les participants doivent informer les organisateurs de tout changement de machine, même s'il est effectué au dernier moment, afin d'éviter toute confusion et d'éventuelles erreurs ou malentendus.
- k) Si un T-shirt ou un autre vêtement fait partie d'un pack de départ, le formulaire d'inscription doit demander la taille.



ANNEXE 6 – EVENEMENT MONDIAL



6. Les participants inscrits et acceptés doivent recevoir un numéro de pilote en fonction de l'âge de la machine ou de l'ordre de réception de la demande. Idéalement, ce numéro devrait être affiché à l'avant de la machine, sans couvrir le phare.
7. L'organisateur doit fournir aux coureurs un dossier d'information comprenant les carnets de route, les numéros d'urgence nationaux et les numéros de contact de l'organisateur, l'emplacement des stations-service, etc.
Lors de l'inscription, les participants doivent fournir leur numéro de téléphone portable afin de permettre aux organisateurs de créer un groupe pour les messages SMS ou What's App.
Les participants doivent indiquer leur numéro de téléphone portable afin de permettre aux organisateurs de créer un groupe pour les messages SMS ou What's App.
8. L'organisateur doit assurer le transport des bagages s'il est nécessaire d'utiliser plus d'un hôtel pendant l'événement (par exemple lorsque l'itinéraire ou la logistique l'exigent). Les bagages transportés par les organisateurs doivent être correctement marqués par leurs propriétaires. Lorsque les bagages sont déplacés par l'organisateur pendant le rallye, ce dernier doit souscrire une assurance bagages.
9. Un parking sécurisé doit être prévu à l'hôtel de base ou aux arrêts de nuit, de préférence dans un garage couvert lorsque cela est possible.
10. A titre indicatif, les itinéraires quotidiens devraient être de l'ordre de 150 kilomètres par jour.
11. L'organisateur du rallye doit prévoir au moins une étape culturelle par jour (musée, monument, exposition, site naturel) et prévoir suffisamment de temps pour les pauses.
12. Un photographe professionnel devrait être présent et prendre des photos et des vidéos des machines avec un arrière-plan local (national) identifiant le lieu de l'événement. S'il est possible de prendre une photo de groupe, les commissaires devraient aider à garer les véhicules. Les photos prises seront à la disposition de la FIVA pour publication (les questions de copyright avec le photographe seront traitées par l'organisateur, la FIVA inclura son nom et son adresse électronique sur la/les page(s) appropriée(s)).
13. Les participants doivent être invités à signer le registre d'arrivée et de départ à la fin de chaque journée. Cela permet à l'organisateur/aux commissaires de vérifier si quelqu'un manque à l'appel le plus tôt possible. Les participants doivent informer les commissaires s'ils doivent s'écarter de l'itinéraire. Les commissaires doivent compter le groupe après chaque arrêt et s'assurer que tout le monde est prêt avant de reprendre la route.
14. Les commissaires et l'organisateur doivent porter des vestes réfléchissantes indiquant idéalement leurs fonctions. Il est recommandé de diviser les coureurs en petits groupes de 10 personnes maximum, avec des accompagnateurs connaissant la région et, de préférence, l'anglais comme deuxième langue ; cela améliore la sécurité et crée une relation amicale au sein du groupe.
15. Chaque matin, avant le départ, il est essentiel que les organisateurs fassent une brève réunion préparatoire. Ils devraient couvrir les dangers particuliers susceptibles d'être rencontrés au cours de la journée, de brefs commentaires sur les lieux d'intérêt et une vue d'ensemble de l'itinéraire, y compris les arrêts pour le ravitaillement en carburant.



ANNEXE 6 – EVENEMENT MONDIAL



16. Une camionnette de dépannage capable de transporter environ 4 motocycles et leurs conducteurs doit être prévue. Elle doit être équipée d'outils de base et de lubrifiants si possible, ainsi que d'un extincteur. Les réparations sur le bord de la route ne doivent être tentées qu'à l'arrivée du véhicule de dépannage. La moto doit alors être chargée et amenée au prochain arrêt avant d'essayer de résoudre le problème.

La dépanneuse devrait également avoir à son bord une trousse de premiers secours professionnelle ; il est recommandé d'avoir au moins une personne titulaire d'un certificat de premiers secours dans l'équipe d'accompagnement ; le formulaire d'inscription devrait prévoir la possibilité de cocher une case pour indiquer les connaissances en matière de premiers secours ou d'autres connaissances médicales.

17. L'organisateur doit veiller à laisser suffisamment de temps aux participants pour se préparer au programme de la soirée à la fin d'une journée de randonnée (au moins une heure). Le programme culturel doit être multilingue ou musical. Si la langue locale est utilisée, une traduction ou une description est nécessaire.

18. Les commissaires doivent être informés par l'organisateur de la nécessité d'encourager un stationnement ordonné dans la mesure du possible, afin de ne pas constituer un danger pour les autres usagers de la route. Lors du stationnement dans des zones sensibles, des morceaux de carton fournis par l'organisateur devraient empêcher l'huile de couler sur le sol. Lorsque le stationnement se fait sur un sol meuble, l'organisateur doit fournir une aide pour que les machines ne tombent pas (petits morceaux de bois).

19. Il est conseillé de nommer une personne de contact familiarisée avec les médias qui peut être utile à plusieurs occasions, comme la conduite des relations avec les journalistes ou la gestion de situations difficiles.

20. Les organisateurs et le CMC de la FIVA sont responsables de la cérémonie de remise des prix. Les premiers à être remis sont les prix de l'organisateur, suivis des prix officiels de la FIVA. La durée des discours doit être limitée.

Les prix de la FIVA sont les suivants :

- A. Le coureur de demain sur la machine d'hier
- B. Le plus grand nombre de kilomètres parcourus jusqu'au rallye par ses propres moyens
- C. La Coupe FIVA

Prix pour les Motos

Les organisateurs et le MCC de la FIVA sont responsables de la cérémonie de remise des prix. Les prix de l'organisateur sont les premiers à être remis, suivis des prix officiels de la FIVA. La durée des discours doit être limitée.

Les prix de la FIVA sont les suivants :

- A. Le coureur de demain sur la machine d'hier
- B. Le plus grand nombre de kilomètres parcourus pour se rendre au rallye par ses propres moyens
- C. La Coupe FIVA



7. DIRECTIVES POUR L'ORGANISATION D'UN ÉVÈNEMENT MONDIAL D'UTILITAIRES FIVA

Introduction

Les manifestations utilitaires, de par leur nature même, sont très différentes des manifestations automobiles et motocyclistes en raison de l'énorme variété de véhicules admissibles, des petits véhicules légers à deux roues aux gros véhicules lourds à roues multiples ou à chenilles.

Les catégories d'événements comprennent les expositions statiques, les événements de tourisme et les concours. Il n'y a pas d'épreuves de régularité compétitives dans le cadre de leurs attributions.

En raison du large éventail de véhicules, de la complexité et du coût du transport transfrontalier de véhicules lourds sur des remorques, la majorité des manifestations Utilitaires sont organisées à l'échelle locale ou nationale.

Directives pour les rallyes mondiaux

Le nombre cible de véhicules a été fixé à 100. Toutefois, en fonction de la composition des véhicules, le minimum a été fixé à 30 et le maximum n'est pas plafonné.

Cela peut sembler étrange, mais 30 poids lourds/autobus/véhicules utilitaires sont acceptables pour un événement mondial. À l'autre extrême, une manifestation mondiale peut compter plusieurs centaines de tracteurs, de véhicules commerciaux et de moteurs stationnaires.

Par conséquent, avant de soumettre une demande de manifestation mondiale, il est très important de discuter des grandes lignes de la manifestation avec la commission d'utilité publique afin que toutes les parties comprennent les plans et les objectifs avant de prendre des engagements. Contactez nous à l'adresse suivante : events@fiva.org.

8. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Si vous avez des questions ou si vous souhaitez obtenir de plus amples informations, veuillez envoyer un courrier électronique à l'adresse [suivante : events@fiva.org](mailto:events@fiva.org).